

Số: 339 /QĐ-TrMN

Mỹ Lộc, ngày 31 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng của Trường mầm non Mỹ Hưng

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON MỸ HƯNG

*Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15 ngày 15/6/2022;
Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;
Căn cứ Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng đối với ngành Giáo dục;
Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/02/2024 của Bộ Nội vụ quy định biện pháp thi hành luật TĐKT;
Căn cứ chức năng nhiệm vụ quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Thông tư 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Điều lệ trường Mầm non*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định về Quy định thi đua khen thưởng của Trường mầm non Mỹ Hưng năm học 2025 - 2026.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế các nội dung về thực hiện Quy định thi đua khen thưởng của nhà trường, đã Ban hành trước đó của Trường mầm non Mỹ Hưng

Điều 3. Quyết Định này có hiệu lực kể từ ngày ký, các đồng chí có tên trong Hội đồng TĐKT chịu trách nhiệm thi hành theo Quyết định.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Website trường;
- Lưu VT.



Đào Thị Xuyên

QUY CHẾ

THI ĐUA - KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 2025-2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 339/QĐ – TrMN ngày 31/12/2025 của trường mầm non Mỹ Hưng)

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng số 06 /2022/QH 15 ngày 15/06/2022 của Quốc Hội Ban hành luật thi đua khen thưởng;

Căn cứ Nghị định số: 91/2017/NĐ- CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ, Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Nghị Định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8//2020 của Chính Phủ về đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/07/2020 Bộ GD&ĐT Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026 của trường mầm non Mỹ Hưng. Nhà trường xây dựng Quy chế thi đua khen thưởng năm học 2025-2026 như sau:

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định việc tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trong nhà trường bao gồm: Nguyên tắc thi đua, khen thưởng; nội dung thi đua, tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua; tổ chức phong trào thi đua; các hình thức, đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng; hồ sơ đề nghị khen thưởng; mức tiền thưởng và các quyền lợi của cá nhân, tập thể được khen thưởng; việc xử lý các trường hợp vi phạm về công tác thi đua, khen thưởng.

Điều 2. Đối tượng áp dụng:

Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường lập thành tích xuất sắc được khen thưởng theo quy chế này.

Điều 3. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng

1. Nguyên tắc thi đua:

Thi đua dựa trên nguyên tắc tự nguyện, tự giác, công khai, đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển. Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào kết quả phong trào thi đua và hiệu quả công tác; mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua phải có đăng ký thi đua; xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu thi đua; không đăng ký thi đua sẽ không được xem xét, công nhận các danh hiệu thi đua.

2. Nguyên tắc khen thưởng:

Khen thưởng phải đảm bảo chính xác, công khai, công bằng. Thành tích đề nghị khen thưởng phải rõ ràng, cụ thể, đạt được ở mức độ nào thì khen thưởng ở mức độ đó; không cộng dồn thành tích đã khen của lần trước để nâng mức khen lần sau; không nhất thiết khen lần sau phải cao hơn lần trước.

Chú trọng khen thưởng trong điều kiện thực hiện nhiệm vụ khó khăn nhưng năng động, sáng tạo hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thành tích có phạm vi ảnh hưởng lớn, nhân rộng được điển hình tiên tiến.

Khen thưởng theo tổ và cá nhân, xem xét đề xuất với cấp trên khen thưởng cho những trường hợp đạt thành tích xuất sắc, tiêu biểu.

CHƯƠNG II

HÌNH THỨC THI ĐUA, NỘI DUNG THI ĐUA

Điều 4. Hình thức tổ chức thi đua

Tổ chức thi đua thường xuyên (tháng, quý, năm) nhằm thực hiện chỉ tiêu, kế hoạch năm học.

Điều 5. Nội dung phong trào thi đua:

1. Chỉ đạo thi đua qua các hội thi

Tham gia đầy đủ các hội thi cấp trường đạt giải, tham gia cấp huyện đạt loại tốt.

2. Chỉ đạo công tác thi đua thông qua thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” và các cuộc vận động lớn của ngành:

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực hưởng ứng phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” và cuộc vận động “Học tập làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, cuộc vận động “Hai không”, cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”, xây dựng môi trường lớp học an toàn, sạch đẹp: Sắp xếp đồ dùng gọn gàng, ngăn nắp, nền nhà quét dọn sạch sẽ, CTVS luôn sạch sẽ, khô ráo; bàn ghế thường xuyên lau chùi; đồ dùng bán trú giặt rửa sạch sẽ; trang trí lớp hấp dẫn, phù hợp chủ đề, chủ điểm

- Nơi làm việc của cán bộ, giáo viên, nhân viên gọn gàng, sắp xếp khoa học.

- Thực hiện nghiêm túc các Quy định về đạo đức nhà giáo ban hành theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGD&ĐT ngày 16/4/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cán bộ, giáo viên, nhân viên thương yêu tôn trọng trẻ, đối xử công bằng với trẻ; không được dọa nạt, quát mắng xử phạt và có hành vi thô bạo đối với trẻ, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của trẻ và đồng nghiệp.

- Mỗi một cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Vận dụng sáng tạo tấm gương đạo đức của Bác vào các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ: Tận tụy trong công tác, chấp hành đúng quy chế chuyên môn, quy định của nhà trường và của ngành; quan hệ

tốt với chị em đồng nghiệp, phụ huynh học sinh; có ý chí phấn đấu vươn lên về mọi mặt, có tinh thần đoàn kết, có ý thức trách nhiệm cao trong công tác, vượt qua khó khăn hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao.

- Tích cực học tập nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có đạo đức trong sáng, lối sống lành mạnh, vượt khó hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; không để tai nạn thương tích xảy ra đối với trẻ; chăm lo giúp đỡ học sinh yếu kém, khuyết tật hoà nhập, trẻ có hoàn cảnh gia đình khó khăn. Chấp hành tốt luật lệ an toàn giao thông, thực hiện tốt An ninh trật tự trường học, không để xảy ra tai nạn thương tích, dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, cháy nổ, mất mát tài sản, trang thiết bị nhóm lớp....

- Đẩy mạnh Ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp giáo dục trẻ. Nhà trường bám sát các tiêu chí đánh giá trang thông tin điện tử của trường. Kế hoạch phòng chống lụt bão, phòng cháy chữa cháy, An ninh trật tự trường học.

3. Chỉ đạo thi đua qua thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ. Đảm bảo chế độ ăn của trẻ, mua thực phẩm đảm bảo an toàn vệ sinh, đúng định lượng, giá cả hợp lý; tính khẩu phần theo thực tế đã mua, không bớt xén tiền ăn, chế độ ăn của trẻ; đầy đủ hồ sơ theo quy định, ghi chép cẩn thận, không tẩy xoá, sửa chữa; tổ chức vệ sinh đồ dùng dụng cụ nhà bếp, đồ dùng bán trú của trẻ đúng quy định, tổ chức tốt bữa ăn, giấc ngủ cho trẻ.

- Hình thành kỹ năng sống cho học sinh: giáo dục trẻ tính mạnh dạn trong giao tiếp, biết sử dụng Tiếng Việt thành thạo, đúng âm điệu, ngữ điệu, đúng câu, đúng từ...; biết lao động tự phục vụ, thao tác vệ sinh rửa mặt, rửa tay thành thạo, có ý thức giữ gìn vệ sinh lớp học, bảo vệ môi trường sạch, đẹp.

- Rèn luyện cho trẻ có nề nếp, thói quen vệ sinh sạch sẽ, ăn, ngủ đúng giờ; lớp học trật tự, đi đứng nhẹ nhàng.

- Tích cực đổi mới phương pháp chăm sóc giáo dục trẻ, soạn bài đúng quy định, tích cực tìm tòi nghiên cứu, vận dụng các hình thức giáo dục phù hợp nâng cao chất lượng bài dạy; tận dụng mọi cơ hội để phát triển nhận thức, ngôn ngữ, trí tuệ, tình cảm, thẩm mỹ cho các cháu. Thực hiện giáo dục lấy trẻ làm trung tâm,

- Đảm bảo đầy đủ đồ dùng, đồ chơi phục vụ trong các hoạt động giáo dục.

- Rèn luyện nề nếp học tập, vui chơi cho trẻ, giúp trẻ biết trật tự, nhẹ nhàng, tích cực, hứng thú tham gia các hoạt động.

- Không có giáo viên vi phạm quy chế chuyên môn, quy chế nuôi dạy trẻ, đạo đức nhà giáo, xâm phạm nhân cách học sinh; năng lực sư phạm xếp loại không đạt yêu cầu và vi phạm kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

- Mỗi giáo viên tích cực tự học tập, tự rèn luyện, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực sư phạm, phấn đấu các tiết dạy đạt Khá Tốt.

- Kết quả kiểm tra theo kế hoạch, kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn đạt Khá trở lên; hạn chế tối đa các hoạt động xếp loại ĐYC
- Xếp loại Chuẩn nghề nghiệp đạt tốt, khá, đạt.

Tóm lại: Cán bộ viên chức và người lao động đảm bảo các tiêu chí trong năm học như sau:

1. **Đảm bảo an toàn cho trẻ về tính mạng, thân thể.**
2. **Đảm bảo ngày công, giờ công.**
3. **Trang trí tạo môi trường trong ngoài lớp theo chủ đề**
4. **Thực hiện lịch sinh hoạt 1 ngày của trẻ.**
5. **Hồ sơ sổ sách đảm bảo theo quy định.**
6. **Tham gia đầy đủ các hội thi, phong trào thi đua, các cuộc vận động.**
7. **Công tác huy động sĩ số mẫu giáo cuối năm 100%, nhà trẻ: đạt 33,3%**

Điều 6. Các danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân gồm:

- Lao động tiên tiến: 80% tổng số CBGVNV hưởng lương từ ngân sách nhà nước
- Chiến sỹ thi đua cơ sở: 15% tổng số CBGVNV hưởng lương từ ngân sách nhà nước

2. Danh hiệu thi đua đối với tập thể gồm:

- Đối với Nhà trường: “Tập thể lao động tiên tiến”;

Điều 7. Nguyên tắc xét thưởng

Bảo đảm chính xác, công khai, minh bạch, công bằng, kịp thời.

Thưởng đột xuất chỉ áp dụng đối với cá nhân có thành tích thực sự xuất sắc từ cấp tỉnh trở lên, nổi trội, sản phẩm đem lại giá trị, hiệu quả thiết thực, tạo sự chuyển biến, đóng góp vào sự phát triển của nhà trường.

Thưởng định kỳ hằng năm cho cá nhân theo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, giáo viên, nhân viên được Hiệu trưởng, cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Điều 8. Tiêu chuẩn xét danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu Lao động tiên tiến.

1.1. Nguyên tắc chung:

- Danh hiệu **Lao động tiên tiến** được xét tặng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt các tiêu chuẩn sau đây:

- Cá nhân căn cứ chỉ tiêu năm học đưa vào danh sách đề nghị xét tặng danh hiệu.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tiêu chí thi đua của nhà trường đề ra, tinh thần tự lực, tự cường, tinh thần đoàn kết, tương trợ; tích cực tham gia các

phong trào thi đua.

- Chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.

- Tích cực học tập chính trị, văn hoá, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

- Có đạo đức trong sáng, lối sống lành mạnh, được mọi người tin nhiệm.

- Đối tượng nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của nhà nước và những người có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản.

***Không xét bình bầu thi đua:**

- Mới tuyển dụng dưới 9 tháng;

- Nghỉ việc từ 40 ngày làm việc trở lên;

- Bị xử phạt hành chính;

- Bị kỷ luật từ khiển trách trở lên.

- Vi phạm an toàn giao thông, đạo đức nhà giáo, tệ nạn xã hội và làm mất an ninh trật tự trường học, mất đoàn kết nội bộ....

*** Tiêu chuẩn Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao; có tinh thần tự lực, tự cường, tinh thần đoàn kết, tương trợ; tích cực tham gia các phong trào thi đua được cụ thể hoá như sau:**

*** Đối với giáo viên:**

1. Tiêu chuẩn 1: Công tác huy động trẻ và phổ cập GDMN cho trẻ 5T:

- Huy động trẻ, thực hiện đúng chế độ đón, nhận, trả trẻ.

- Đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

- Tích cực tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học với nhiều nội dung phong phú, hình ảnh đẹp; phối hợp với phụ huynh trong công tác huy động trẻ đến trường.

2. Tiêu chuẩn 2: Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ:

- Thực hiện đúng và đủ các nội dung trong chế độ sinh hoạt của trẻ.

- Thực hiện nghiêm túc nội dung chương trình GDMN sửa đổi

- Thực hiện tốt chuyên đề trong năm học, giáo dục phát triển thể chất cho trẻ, giáo dục vệ sinh và hình thành kỹ năng sống cho trẻ, giáo dục trẻ rửa tay bằng xà phòng thao tác thành thạo.

- Tỷ lệ trẻ phát triển bình thường đạt 97% trở lên;

100% trẻ đảm bảo an toàn về tính mạng, thân thể, không có thương tích, ngộ độc, dịch bệnh xảy ra.

3. Tiêu chuẩn 3: Thực hiện quy chế chuyên môn:

- Đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, trình bày khoa học, bảo quản tốt.
- Xây dựng Kế hoạch cá nhân, kế hoạch nhóm lớp đầy đủ, phù hợp tình hình của lớp và đáp ứng mục tiêu giáo dục.
- Thực hiện dạy đúng chương trình, tổ chức đầy đủ các nội dung chế độ sinh hoạt của trẻ theo độ tuổi; soạn giáo án đầy đủ, **nâng cao chất lượng bài soạn, không coppy giáo án đồng nghiệp**; Xây dựng kế hoạch theo chủ đề, xác định kiến thức, kỹ năng trong từng bài dạy đầy đủ, phù hợp với yêu cầu giáo dục và khả năng nhận thức của trẻ. Tổ chức khảo sát, đánh giá trẻ theo quy định, chất lượng đảm bảo thực chất. Có đủ đồ dùng dụng cụ học tập cho trẻ, tích cực ứng dụng CNTT trong năm.
- Tích cực làm đồ dùng đồ chơi, trang trí nhóm lớp bổ sung theo chủ đề
- Bảo quản, sử dụng tốt tài sản, trang thiết bị, đồ dùng dụng cụ lớp học, không để xảy ra mất mát, hư hỏng tài sản, thiết bị; đảm bảo an toàn về an ninh trật tự không để xảy ra cháy nổ, trộm cắp tài sản, thực hành tiết kiệm điện nước đến mức cần thiết.
- Không lạm dụng điện thoại, chơi trò chơi điện tử trong giờ hành chính.
- Nghỉ việc phải có lý do chính đáng, có giấy xin phép trước 1 ngày và được ban giám hiệu nhà trường chấp thuận (trường hợp đột xuất cho phép gọi qua điện thoại nhưng sau đó gửi giấy xin phép kịp thời). Nếu nghỉ không có lý do chính đáng từ 3 ngày trở lên trong năm học thì không xếp loại LĐTT.

4. Tiêu chuẩn 4: Năng lực sư phạm

- Các hoạt động, dự giờ, kiểm tra phải đạt loại Khá trở lên.
 - Kiểm tra cấp trên đạt Khá trở lên.
 - Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn của ngành, năng động, sáng tạo, gương mẫu tạo được sự chuyển biến trên các mặt công tác, tạo niềm tin trong phụ huynh nhân dân và đồng nghiệp.
 - Nộp các loại kế hoạch ký duyệt và các giấy tờ khác đúng thời gian quy định, đôn đốc trẻ nộp các khoản thu, chi đầy đủ, kịp thời đúng thời gian quy định
- * Đối với nhân viên:**
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ theo phân công.
 - Chấp hành đúng các quy định của nhà trường và của cơ quan quản lý các cấp. Thực hiện đúng các hành vi nhân viên không được làm quy định tại Luật Viên chức và Nghị định của Chính phủ về quản lý, sử dụng viên chức.....
- * Đối với cán bộ quản lý:**
- Cán bộ quản lý đạt lao động tiên tiến khi tập thể nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Không bình xét danh hiệu Lao động tiên tiến cho các cán bộ quản lý (kể cả hiệu trưởng, phó hiệu trưởng) khi cố tình vi phạm việc thu chi ngoài quy định.

1.2. Số lượng đề nghị:

Nhà trường đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được giới thiệu tối đa không vượt quá 80% tổng viên chức người lao động hưởng lương từ NSNN

2. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở

2.1. Nguyên tắc chung:

Xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn:

- Đạt các tiêu chuẩn của danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Có sáng kiến cải tiến kỹ thuật hoặc áp dụng công nghệ mới để tăng năng xuất lao động; được Hội đồng khoa học cấp cơ sở và ngành đánh giá đạt.

* Việc bình xét danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” áp dụng cụ thể như sau:

- Nếu là đảng viên phải là đảng viên đủ tư cách hoàn thành **tốt** nhiệm vụ trở lên; nếu cán bộ quản lý phải là cán bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ; nếu là đoàn viên phải là đoàn viên ưu tú.

* **Đối với giáo viên:** Có năng lực sư phạm đạt loại tốt (trong năm đạt kết quả chất lượng giảng dạy đạt và vượt chỉ tiêu đăng ký từ đầu năm học được nhà trường thông qua.

* **Đối với nhân viên:** Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và có thành tích trong các hội thi cấp phường, cấp tỉnh hoặc có đóng góp cho phong trào chung của phường.

* **Đối với cán bộ quản lý:** Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở khi bản thân hiệu trưởng, phó hiệu trưởng có những đóng góp đặc biệt, nổi bật cho phong trào chung của trường và của ngành thì được Hội đồng thi đua xem xét.

2.2. Số lượng đề nghị:

- Số lượng đề nghị Chiến sĩ thi đua cơ sở không quá 15% trong số cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu LĐTT

Điều 9. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”

1. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

1.1. Nguyên tắc chung:

- Xét tặng hàng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn:
- Hoàn thành tốt các nhiệm vụ, kế hoạch được giao;
- Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có trên 100% cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên, không có cá nhân vi phạm an toàn giao thông gây hậu quả nghiêm trọng.

- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ, Chi đoàn được xếp loại Tốt.

1.2. Danh hiệu tập thể lao động xuất sắc được bình chọn dựa trên các tiêu chí sau:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung kế hoạch dạy học theo quy định, kế hoạch phát triển năm học do phòng GD&ĐT phê duyệt, các chương trình, kế hoạch khác của ngành;

- Thực hiện tốt quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo quy định tại Thông tư 36/TT-BGD&ĐT; Triển khai tích cực chuẩn Phổ cập GDMN cho trẻ em năm tuổi; đảm bảo chỉ tiêu phát triển vững chắc, có biện pháp huy động trẻ đến lớp đạt kế hoạch giao, đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo 5T đạt 100%, huy động trẻ vào nhà trẻ đạt 100% kế hoạch giao;

- Cải tiến phương pháp chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, làm tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học, tỷ lệ trẻ đạt bình thường: trên 90%

- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; Không có dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, tai nạn thương tích xảy ra trong nhà trường;

- Không để tình trạng mất an ninh trật tự trường học, vi phạm các tệ nạn xã hội và vi phạm an toàn giao thông, chính sách DSKHH gia đình;

- Không để xảy ra hiện tượng khiêu tở, khiêu nại, mất an ninh trật tự trường học.

- Về tài chính: Có đủ hệ thống văn bản quy định về quản lý tài chính và lưu trữ hồ sơ, chứng từ theo quy định, lập dự toán, thực hiện thu chi quyết toán, thống kê, báo cáo tài chính đúng chế độ kế toán tài chính của nhà nước.

CHƯƠNG III

QUY TRÌNH VÀ THỦ TỤC, HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

Điều 10. Quy trình đánh giá, xếp loại thi đua:

- Đầu tháng 5 cá nhân tự đánh giá, xếp loại thi đua, xếp loại viên chức, xếp loại chuẩn nghề nghiệp cho bản thân mình một cách trung thực, chính xác, khách quan.

- Giữa tháng 5 Tổ chuyên môn tổ chức đánh giá xếp loại cho các cá nhân trong tổ, lập biên bản đề nghị Hội đồng thi đua của nhà trường xem xét khen thưởng cho tổ và cá nhân một cách trung thực, chính xác, đúng thành tích và báo cáo thành tích của tổ cho Hội đồng thi đua khen thưởng của trường.

- Cuối tháng 5 Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của trường chịu trách nhiệm đánh giá xếp loại thi đua cho cá nhân và tổ chuyên môn đảm bảo trung thực, khách quan, chính xác, công bằng và lập Báo cáo thành tích của nhà trường, thành tích của cá nhân trình cấp trên khen thưởng.

Điều 11. Thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng:

*** Đối với nhà trường:**

- 01 bản Tờ trình đề nghị khen thưởng;
- 01 bản Biên bản họp bình xét kết quả thi đua và danh sách đề nghị xếp loại thi đua- khen thưởng (xếp theo thứ tự từ cá nhân có thành tích cao đến cá nhân có thành tích thấp hơn).
- 01 bản Báo cáo thành tích của nhà trường.
- 01 danh sách thi đua
- * **Đối với cá nhân:**
- + Đề nghị khen Chiến sỹ thi đua cơ sở:
- Sáng kiến kinh nghiệm (viết theo mẫu quy định);
- Bản báo cáo thành tích cá nhân (viết theo mẫu quy định);

CHƯƠNG IV

MỨC TIỀN THƯỞNG VÀ CÁC QUYỀN LỢI CỦA CÁ NHÂN, TẬP THỂ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

Điều 12. Mức thưởng:

1. Mức tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng của cấp trên thực hiện theo quy định hiện hành:

* **Đối với tập thể**

Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” Lao động tiên tiến” được thưởng mức khen thưởng từ cấp trên.

* **Đối với cá nhân:**

Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được thưởng mức khen thưởng từ cấp trên.

Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” được thưởng mức khen thưởng từ cấp trên.

2. Các quyền lợi khác:

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ, đạt danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sỹ thi đua cơ sở ngoài việc được khen thưởng theo quy định, được ưu tiên xét nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn và ưu tiên khác theo quy định hiện hành.

Nghiêm cấm cá nhân, TT lập hồ sơ man khai thành tích để được KT. Nếu phát hiện cá nhân, tập thể tổ bị xử lý kỷ luật và phải chịu hoàn toàn trách nhiệm.

CHƯƠNG V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Trách nhiệm tổ chức phong trào thi đua

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng quy chế và chỉ đạo thực hiện phong trào thi đua và công tác khen thưởng. Đề xuất với cấp trên về công tác thi đua- khen thưởng của đơn vị và cá nhân đạt thành tích.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của trường thực hiện chức năng tư vấn giúp hiệu trưởng về thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trong toàn trường. Tổ chức đánh giá xếp loại thi đua chính xác, đúng quy trình, đảm bảo công bằng, dân chủ, khuyến khích sự phấn đấu của đội ngũ.

- Tổ chuyên môn phát hiện các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua; đấu tranh, phê phán các hành vi vi phạm pháp luật về thi đua, khen thưởng.

- Đoàn viên tích cực hưởng ứng phong trào thi đua, phát huy tính năng động, sáng tạo, phấn đấu đạt thành tích xuất sắc.

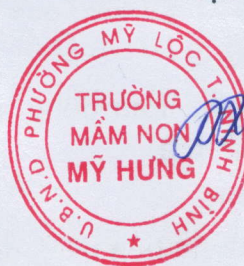
- Mọi cá nhân tích cực hưởng ứng và có ý chí phấn đấu đạt nhiều thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua của nhà trường, trong các hội thi, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thi hành Quy chế này./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV (để th/h);
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TĐ-KT
CHỦ TỊCH**



HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Xuyên