

TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN
Tháng 12/2025

1. Sơ kết công tác tháng 11/2025.

1.1. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc

Thực hiện nghiêm túc thực đơn tháng 11, đã được nhà trường duyệt

Cập nhật định lượng thực đơn mùa đông theo yêu cầu đảm bảo cân đối thực phẩm tươi sống cho phù hợp, đảm bảo định lượng chia ăn cho từng trẻ hằng ngày

Thực tế trẻ ăn tại lớp ngon miệng, hết xuất, phù hợp

Công tác đảm bảo công tác ATTP được chú trọng, không xảy ra tình trạng bất thường gì.

2.2. Công tác giáo dục

- Nghiêm túc chấp hành các quy định về phòng chống dịch bệnh theo mùa và chăm sóc sức khỏe, chú trọng công tác an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc mọi nơi.

- Thực hiện quy chế chuyên môn theo quy định.

- Trang trí nhóm lớp theo chủ đề, gắn liền với sự kiện và các hoạt động “ **Kỷ niệm 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11**” được nổi bật, nhiều ý nghĩa

- Ký duyệt kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục chủ đề cho giáo viên.

Tổ chức tập huấn chuyên môn cấp trường:

Nội dung: Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ em mầm non trong thực hiện chương trình GDMN, học lý thuyết ngày 05/11/2025, dự giờ tại nhóm lớp nhà trẻ cô giáo Trần Thị Linh và mẫu giáo Đặng Thị Hồng Yến ngày 07/11/2025.

2 tổ đã sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch: Tổ nhà trẻ sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học lĩnh vực tình cảm kỹ năng xã hội và thẩm mỹ, tổ mẫu giáo “ Ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong hoạt động làm quen với một số khái niệm sơ đẳng về toán”

Tổ chuyên môn kết hợp với Ban kiểm tra nội bộ tiến hành kiểm tra 2 đồng chí giáo viên và tổ chuyên môn mẫu giáo.

2. Triển khai công tác tháng 12/2025

2.1. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc

- Chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống dịch bệnh theo mùa. Cần đảm bảo công tác an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc mọi nơi.
- Tăng cường công tác phòng chống ngộ độc thực phẩm
- Chú trọng công tác an toàn thực phẩm, vệ sinh nhà bếp, vệ sinh đồ dùng, dụng cụ đảm bảo an toàn để phòng tránh các loại dịch bệnh cho trẻ.
- Thời tiết mùa đông đảm bảo cho trẻ ăn, uống thức ăn còn ấm, nóng không bị lạnh.

2.2. Công tác giáo dục

- Tiếp tục thực hiện quy chế chuyên môn theo quy định. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ theo độ tuổi nhưng phù hợp với điều kiện ở nhóm lớp.
- Tổ chức cân đo và chằm biếu đồ tăng trưởng cho trẻ lần II vào tuần 01 tháng 12.
- Trang trí nhóm lớp theo chủ đề, bổ sung tranh ảnh, nội dung nổi bật trong tháng (Ngày thành lập QĐNDVN, lễ Noen), các nhóm lớp chuẩn bị đủ đồ dùng, dụng cụ các nguyên vật liệu để trẻ thực hành trải nghiệm ở các hoạt động hướng ứng ngày 22/12 (dự kiến tổ chức tuần 3 tháng 12).
- Soạn kế hoạch giáo dục chú ý các hoạt động đảm bảo với điều kiện cơ sở vật chất, phương tiện đồ dùng trang thiết bị, môi trường bên trong và bên ngoài hiện tại ở 2 khu.
- Đánh giá sự phát triển của trẻ theo giai đoạn (*nhà trẻ*) chú ý đến số mục tiêu đạt ở từng lĩnh vực của từng trẻ để tổng hợp cuối năm cho phù hợp.
- Cử CBQL giáo viên cốt cán tham dự tập huấn chuyên môn cấp trên đúng đủ thành phần.
- Cán bộ giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên và theo dõi học trực tuyến - tự học thông qua hệ thống quản lý học tập trực tuyến (LMS) đã được kết nối trên hệ thống TEMIS đã đăng ký.
- **Tổ chức tập huấn chuyên môn cấp trường nội dung:**
 - + Hướng dẫn kỹ năng phòng chống đuối nước, kỹ năng điện giật, kỹ năng hoóc sặc;

+ Hướng dẫn triển khai bộ chỉ số đánh giá mức độ CDS trong các cơ sở giáo dục; Triển khai Nghị định 238/NĐ-CP ngày 03/9/2025 quy định về chính sách học phí, miễn giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

Hai nội dung dự kiến sinh hoạt chiều ngày 06 tháng 12 năm 2025.

- Chỉ đạo 2 tổ sinh hoạt chuyên môn như kế hoạch.
- Duyệt kế hoạch giáo dục chủ đề sau cho các nhóm lớp.
- Tiếp tục hoàn thiện PCGD để đón đoàn kiểm tra phổ cập cấp trên.

Trên đây là dự kiến công tác chuyên môn tháng 12 năm 2025 của trường mầm non Mỹ Hưng./.

Ngày 05 tháng 12 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG



Đặng Thị Mây

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Sen